

## План работы школьного методического объединения естественно – научного цикла на 2021-2022 учебный год.

**Методическая тема школы:** «Профессионально-личностный рост педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях ФГОС»

**Методическая тема ШМО:** «Повышение качества знаний через различные методы обучения. повышения компетенции учителя и учеников».

**Цель:** Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

**Задачи:**

1. Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.
2. Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов ШМО, его обобщение и распространение, с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска.
3. Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение их в активную познавательную исследовательскую деятельность.
4. Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования.
5. Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю и диагностику знаний учащихся.
6. Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения.

**Направления работы:**

### 1. Аналитическая деятельность:

Анализ методической деятельности за 2020/2021 учебный год и планирование на 2021/2022 учебный год. Анализ посещения открытых уроков.

2. Информационная деятельность: Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности. Продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

Вопросы инклюзивного образования.

### 2. Консультативная деятельность:

Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.

Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС

### 4. Организационные формы работы:

1. Заседания ШМО.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов естественно-научного цикла, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий педагогами.
6. Выступления учителей ШМО на семинарах, педагогических советах.
7. Повышение квалификации педагогов на курсах.
8. Прохождение аттестации педагогических кадров.

### Раздел I: Организационно - педагогическая деятельность

**Задачи:**

1. Повысить профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы ШМО.
2. Создать условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	Август -июнь (5 заседаний)	Руководитель ШМО



2	Участие в педагогических советах школы, в методических семинарах, заседаниях научно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства.	По плану ОГАОУ «ЦО «Ступени»	Члены ШМО
3	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов.	В течение года	Члены ШМО
4	Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий учителями естественного цикла.	В течение года	Руководитель ШМО
5	Прохождение курсов повышения квалификации (областные, всероссийские)	В течение года согласно плану	Руководитель ШМО, Члены ШМО
6	Работа по теме самообразования (посещение методических семинаров, вебинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства)	В течение года	Члены ШМО
7	Аттестация членов ШМО	В течение года	Руководитель ШМО

#### План заседаний ШМО

№	Тема заседания	Ответственный	Дата
<b>Заседание №1: «Организация учебно-методического процесса на 2021 -2022 учебный год»</b>			
<i>Повестка заседания:</i>			
1	Рассмотрение и принятие рабочих программ	Члены ШМО	27.08.21
2	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов естественно-научного цикла и сдачи ЕГЭ, ОГЭ в 2022 году. Изучение новых ФГОС.	Члены ШМО	
3	Рекомендации педагога-психолога по теме «Возрастные особенности пятиклассников»	Харламова Н.М., педагог-психолог	
4	Корректировка планов самообразования педагогов	Члены ШМО (отчет каждого члена ШМО о проделанной работе за период : март — август, 2021 год)	
5	Обмен опытом «Система подготовки учащихся к ВПР»	Мартьяновский И.А., учитель истории и обществознания	
6	Утверждение плана работы предметной недели «Нескучные уроки»	Номоконова А.А., руководитель ШМО	
<b>Заседание №2: «Организация эффективной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ»</b>			



**Повестка заседания:**

1	Выбор оптимальных подходов в обучении, способствующих успешной сдачи ОГЭ и ЕГЭ	Волохович А.Г., учитель химии	21.10.21
2	Итоги и анализ школьного тура олимпиад по химии, биологии, географии, истории	Номоконова А.А., рук-ль ШМО	
3	Мониторинг участия педагогов в методических мероприятиях за 1 полугодие 2021-2022 учебного года	Члены ШМО	
4	Рекомендации педагогам по обучению учащихся с тяжелыми нарушениями речи (ТНР)	Лейбиндер Н.А., Качесова Е.Н., учителя-дефектологи	

**Заседание №3 : «Повышения качества знаний через активизацию внеклассной и внеурочной деятельности»**

№	Повестка заседания:	Ответ-й	Дата
1	Отчет членов ШМО о проделанной работе по теме самообразования	Члены ШМО	Январь, 2022
2	Из опыта работы членов ШМО по теме: «Повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности через различные формы внеурочной деятельности»	Номоконова А.А., рук-ль ШМО Басова И.А., учитель истории и обществознания	
3	Информирование членов ШМО о повинках методической литературы,		

**Заседание № 4: «Контроль над качеством знаний — одно из важных средств повышения эффективности образовательного процесса в условиях ФГОС»****Повестка заседания**

1	Проблема повышения качества знаний обучающихся в условиях внедрения ФГОС	Номоконова А.А.	Март, 2022
2	Обмен опытом по теме «Формирование УУД на уроках как средство повышения качества образования в соответствии с ФГОС»	Члены ШМО	
3	Изучение методических рекомендаций и критериев оценивания ОГЭ, ЕГЭ по предметам	Члены ШМО	

**Заседание № 5: «Портфолио учителя — анализ результатов деятельности»****Повестка заседания**

1	Реализация основных образовательных программ в 2021	Члены ШМО	Июнь, 2022
---	---	-----------	------------



- 2022 уч. году

- |   |  |               |
|---|--|---------------|
| 2 | Анализ качества обученности учащихся по предметам  | Члены ШМО     |
| 3 | Самоанализ и самооценка педагогической деятельности учителей, творческие отчеты по темам самообразования | Все члены ШМО |
| 4 | Анализ работы ШМО за 2021-2022 уч. год   |               |

### Межсекционная работа

№	Мероприятие	Ответственный
---	-------------	---------------

#### Август - сентябрь

- |   |  |                  |
|---|--|------------------|
| 1 | Заполнение информационных листов членами ШМО   | Члены ШМО        |
| 2 | Обработка полученных данных и формирование банка данных для мониторинга работы членов ШМО  | Руководитель ШМО |
| 3 | Проверка готовности УМК по предметам   | Члены ШМО        |
| 4 | Корректировка и формирование банка КИМ для проведения промежуточной аттестации   | Члены ШМО        |
| 5 | Разработка планов работы по подготовке учащихся к ВПР  | Руководитель ШМО |
| 6 | Работа с одарёнными детьми: подготовка и участие в школьных олимпиадах по предметам  |                  |
| 7 | Уточнение списка аттестуемых членов ШМО  |                  |
| 8 | Организация и проведение предметной недели «Нескучные уроки», согласно разработанному плану. Анализ мероприятий. (см. Приложение 1: Перспективный план недели ЕНЦ «Нескучные уроки») |                  |

№	Мероприятие	Ответственный
---	-------------	---------------

#### Октябрь-Ноябрь

- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| 1 | Корректировка и работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства. | Члены ШМО |
|---|--|-----------|



- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| 2 | Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.  | Члены ШМО |
| 3 | Организация и проведение четвертных контрольных работ по предметам   | Члены ШМО |
| 4 | Работа с одарёнными детьми: подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней, выполнение индивидуальных проектов учащимися в рамках работы школьного НОЛ. | Члены ШМО |

№	Мероприятие	Ответственный
---	-------------	---------------

**Ноябрь-декабрь**

- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| 1 | Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства. | Члены ШМО |
| 2 | Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.  | Члены ШМО |
| 3 | Организация и проведение четвертных контрольных работ  | Члены ШМО |
| 4 | Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.   | Члены ШМО |
| 6 | Организация и проведение четвертных контрольных работ по предметам   | Члены ШМО |
| 7 | Заполнение информационных листов членами ШМО   | Члены ШМО |

№	Мероприятие	Ответственный
---	-------------	---------------

**Январь - февраль**

- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| 1 | Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства. | Члены ШМО |
| 2 | Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.  | Члены ШМО |
| 3 | Организация и проведение четвертных контрольных работ  | Члены ШМО |
| 4 | Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.   | Члены ШМО |

№	Мероприятие	Ответственный
---	-------------	---------------

**Март - апрель**

- |   |  |           |
|---|--|-----------|
| 1 | Работа над темами самообразования: посещение методических семинаров, конференций, курсов различных уровней с целью повышения педагогического мастерства. | Члены ШМО |
| 2 | Размещение учителями методических материалов, накопленных в печатных изданиях, в сети Интернет.  | Члены ШМО |
| 3 | Организация и проведение промежуточной аттестации учащихся   | Члены ШМО |
| 4 | Подготовка и участие учащихся в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней.   | Члены ШМО |



олимпиадах различных уровней.

- 6 Организация и проведение четвертных контрольных работ, Члены ШМО  
ВПР по предметам

№ Мероприятие Ответственный

**Май-июнь**

- 1 Проведение промежуточной аттестации по предметам, Члены ШМО  
Оформление протоколов, анализ результатов.
- 2 Оценка выполнения программного материала (оформление Члены ШМО  
отчёта)
- 3 Тематическое планирование рабочих программ по Члены ШМО  
предметам на 2021-2022 учебный год
- 4 Заполнение информационных листов членами ШМО Члены ШМО
- 5 Анализ деятельности ШМО за 2021 -2022 учебный год Руководитель ШМО
- 6 Утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год

**Раздел II: Учебно-методическая деятельность**

**Задачи:**

1. Сформировать банка данных педагогической информации: нормативно-правовая, научно-методическая, методическая.
2. Организовать и провести мониторинг обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Изучение нормативных документов, методических рекомендации о преподавании предметов естественно-научного цикла в 2021/2022 году, методических рекомендаций по подготовке к ЕГЭ и ГИА по предметам	В течение года	Члены ШМО
2	Изучение и систематизация программного и методического обеспечения.	В течение года	Члены ШМО
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Члены ШМО
4	Формирование банка КИМ для проведения промежуточной аттестации	Август-сентябрь	Члены ШМО
4	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам .	В течение года	Члены ШМО
6	Разработка плана работы с учащимися по выполнению ВПР на основе полученных результатов в 2021 году.	Сентябрь-ноябрь	Члены ШМО
6	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ – 2021	Август	Руководитель ШМО

**Раздел III. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно- научного цикла**

**Задачи:**

1. Обеспечить оптимальные условия для учащихся по усвоению минимума образования.
2. Повысить эффективность контроля уровня обеспеченности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного	1 раз в	Руководитель ШМО, зам. директора по



	минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам.	полугодие	УР. члены ШМО
2	Анализ качества обученности учащихся по предметам	Май - Июнь	Члены ШМО
3	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам, выполнению ВПР.	В течение года	Члены ШМО

**Раздел IV: Организация внеклассной работы по предметам  
естественно-научного цикла**

**Задача:** Создать комфортные условия для интеллектуально-продвинутых учащихся, развития их творческих способностей.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Организация и проведение индивидуальных и групповых занятий (факультативы, кружки, элективные курсы, школьные проекты).	В течение года	Члены ШМО
2	Проведение всероссийских эоуроков, акций.	В течение года	Члены ШМО
3	Научно-исследовательская и проектная деятельность учащихся в рамках реализации работы школьного НОЛ «Границ.net»	В течение года	Члены ШМО
3	Участие в областных, всероссийских, международных конкурсах, конференциях, олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО
4	Организация школьных выставок.		Члены ШМО
5	Организация и проведение недели ЕНЦ - «Неделя нескучных уроков»	27.09.21 – 01.10.21	Руководитель ШМО
6	Реализация школьного проекта по патриотическому воспитанию учащихся	Апрель- май	Члены ШМО

Руководитель ШМО ЕНЦ



А.Н.Шипилова